**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о практической подготовке студента**

**федерального государственного образовательного бюджетного**

**учреждения высшего образования**

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

г. Омск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата заключения договора)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (лицензия на осуществление образовательной деятельности серии от 21.12.2021 г. рег. № Л035-00115-77/00097462 и свидетельство о государственной аккредитации от 21.06.2022 г. № 3729, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Финансовый университет», в лице директора Омского филиала Финуниверситета Онищенко Ольги Романовны, действующего на основании доверенности № 207-2025/48 от 26.09.2025 г. с одной стороны, и Место для ввода текста., именуемое в дальнейшем профильная организация, в лице Место для ввода текста., действующего на основании Место для ввода текста., с другой стороны, совместно именуемые сторонами, а по отдельности стороной, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки студента Финансового университета при проведении практики   
      (далее – практика) с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения студентом определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.
   2. Стороны обязуются совместно организовать и провести Выберите элемент. практику (далее – практика) студента (-ки) Выберите элемент. курса, ОП Выберите элемент.  учебной группы Место для ввода текста. Место для ввода текста. Срок практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.
   3. Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование должности, фамилия, имя, отчество)

* 1. Помещение профильной организации, предоставляемое для осуществления практики

(адрес, номер кабинета (помещения)

1. **Права и обязанности сторон**
   1. Финансовый университет обязан:

2.1.1. направить в профильную организацию студента для прохождения практики в соответствии со сроком, указанным в п. 1.2 настоящего Договора.

2.1.2. назначить руководителя практики от Финансового университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, который:

составляет рабочий график (план) проведения практики студента;

разрабатывает индивидуальное задание для студента, выполняемое в период практики;

обеспечивает студента рабочей программой практики и всеми необходимыми методическими материалами по организации и прохождению практики;

оказывает методическую помощь студенту при выполнении им индивидуального задания и сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;

консультирует студента по вопросам выполнения программы практики и оформления ее результатов;

оказывает методическую помощь в проведении практики студента руководителю практики от профильной организации, которое обеспечивает организацию проведения практики;

несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за жизнь и здоровье студента, соблюдение им правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил, гигиенических норм;

осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, ходом прохождения практики студентом и ее содержанием;

оценивает результаты прохождения практики студента.

* + 1. при смене руководителя практики в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом профильной организации;
  1. Профильная организация обязана:
     1. создать условия для прохождения практики студенту, предоставить

оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью студента;

* + 1. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового

законодательства Российской Федерации, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации;

* + 1. при смене руководителя практики от профильной организации, указанного в подпункте 2.2.2, в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом Финансовому университету;
    2. обеспечить безопасные условия проведения практики студенту, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
    3. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при

проведении практики, и сообщать руководителю от Финансового университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

* + 1. ознакомить студента с правилами внутреннего трудового распорядка

профильной организации;

* + 1. провести инструктаж студента по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением студентом правил техники безопасности;
    2. предоставить студенту и руководителю практики от Финансового университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, согласованными сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
    3. обо всех случаях нарушения студентом правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю практики от Финансового университета;
  1. Финансовый университет имеет право:
     1. осуществлять контроль соответствия условий проведения практики

требованиям настоящего договора;

* + 1. запрашивать информацию об организации практики, в том числе о качестве и объеме выполненных студентом работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  1. Профильная организация имеет право:
     1. требовать от студента соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
     2. при наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, со студентом может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности;
     3. в случае установления факта нарушения студентом своих обязанностей, режима конфиденциальности в период прохождения практики, приостановить проведение практики в отношении студента.

1. **Срок действия договора**
   1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
   2. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до окончания срока практики, указанных в п. 1.2. настоящего договора.
   3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой стороны о расторжении настоящего договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала проведения практики.
   4. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
   5. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.
2. **Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Финансовый университет**  Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет) |  | **Профильная организация**  ­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование) |
|  |  |  |
| 125167, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Хорошевский,  Ленинградский проспект, д. 49/2 |  | Адрес:  ИНН  КПП |
| Омский филиал Финансового университета:  Место нахождения: 644099, г. Омск, ул. Партизанская, д.6, тел.: (3812) 23-34-40,  E-mail: [omsk@fa.ru](mailto:omsk@fa.ru)  ИНН 7714086422 /КПП 550343001  ОГРН 1027700451976  Контактное лицо от Омского филиала Финансового университета:  Заместитель директора по учебно-методической работе  Демидова Светлана Борисовна  Телефон: 8(3812) 20-45-57  Электронная почта: sbdemidova@fa.ru |  | Контактное лицо от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование профильной организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес электронной почты) |
| Директор филиала |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Р. Онищенко  (подпись)    М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  (подпись)    М.П. |